

ОТЧЕТ

**по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении
Самарской области «Дом социального обслуживания «Алексеевский» за 2
квартал 2026 г.**

№ п/п	Наименование, мероприятия	Информация о ходе и полноте выполнения мероприятий, о причинах невыполнения мероприятий
1	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссий по противодействию коррупции в учреждении.	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции (Протокол № 2 от 25.06.2026 г.). Повестка дня: 1. Анонимное анкетирование 10% сотрудников от общего количества сотрудников в целях предупреждения коррупции, с остальными сотрудниками проводился антикоррупционный диктант. 2. Рассмотрение перечня типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их разрешения в учреждении. 3. Организация работы по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Дом социального обслуживания «Алексеевский», исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год. 4. Ознакомление сотрудников с основным положением и содержанием антикоррупционного просвещения и популяризации.
2	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений (правонарушений) сотрудниками учреждения.	Изучение совместно со сотрудниками рекомендаций по вопросам организации и проведения работы по антикоррупционному просвещению и популяризации, Перечня № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»
3	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи	Проведены профилактические разъяснительные работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как

	взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки.	обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки. Психологические аспекты коррупционной составляющей.
4	Проведение заседаний, "круглых столов" и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции.	Заседания проводятся ежеквартально, согласно плана работы комиссии.
5	Организация информирования граждан о правах в области социальной защиты, об изменениях в текущем законодательстве путем проведения "круглых столов" и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции с участием граждан и общественных организаций.	Информирование проводится постоянно. Анкетирование сотрудников, антикоррупционный диктант.
6	Обеспечение исполнения положений Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности.	Исполняется.

Директор

ГБУ СО «ДСО «Алексеевский»



Л. М. Глотова

Л. М. Глотова

ОТЧЕТ
об отсутствии конфликта интересов между работающими в ГБУ СО «ДСО «Алексеевский»
за 2 квартал 2026 года.

Работники, являющимися родственниками, осуществляющие трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, в том числе осуществляющие финансово-хозяйственные полномочия			Информация о родственниках, свояках и иных лицах, состоящих в имущественных, корпоративных и иных близких отношениях, с работником (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)					Принятые меры	
ФИО (включая руководителя учреждения)	Замещаемая должность	Наличие финансово-хозяйственных полномочий в соответствии с должностной инструкцией (указать «да» или «нет»)	ФИО	Замещаемая должность	Степень родства, свойства, характер имущественных, корпоративных и иных близких отношений	Наличие непосредственной подчиненности и (или) подконтрольности в соответствии с должностной инструкцией (указать «да» или «нет»)		Наличие финансово-хозяйственных полномочий в соответствии с должностной инструкцией (указать «да» или «нет»)	
						непосредственная подчиненность	подконтрольность		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Директор ГБУ СО «ДСО «Алексеевский»



Л.М. Глотова

Л.М. Глотова